

Санкт-Петербургский филиал
Федерального государственного бюджетного учреждения науки
Института истории естествознания и техники
им. С.И. Вавилова Российской академии наук

Принято на заседании Ученого совета
СПбФ ИИЕТ РАН
Протокол № 4 от «26» ноября 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор СПбФ ИИЕТ РАН
Ащеулова Н.А.
Приказ № 105 от «01» декабря 2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
об индивидуальном учебном плане аспиранта
Санкт-Петербургского филиала
Федерального государственного бюджетного учреждения науки
Института истории естествознания
и техники им. С.И. Вавилова Российской академии наук

1. Общие положения

1.1. Положение об индивидуальном учебном плане аспиранта Санкт-Петербургского филиала Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института истории естествознания и техники им. С.И. Вавилова Российской академии наук (СПбФ ИИЕТ РАН) (далее – Положение) регламентирует порядок оформления, заполнения, согласования индивидуального учебного плана обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров высшей квалификации в аспирантуре СПбФ ИИЕТ РАН.

1.2. Настоящее положение разработано и составлено в соответствии с:

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказом Министерства образования и науки РФ от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

– Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 46.06.01 Исторические науки и археология, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.07.2014 № 904 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 46.06.01 Исторические науки и археология с изменениями и дополнениями от 30.04.2015;

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.03.2016 № 227 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки»;

– Паспортом научной специальности ВАК 07.00.10 История науки и техники;

– локальными актами СПбФ ИИЕТ РАН.

1.3. Настоящее Положение обязательно к применению для аспирантов СПбФ ИИЕТ РАН, обучающихся в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации) очной, очно-заочной и заочной форм обучения.

2. Разработка и утверждение индивидуального учебного плана аспиранта

2.1. Индивидуальный учебный план аспиранта является документом, содержащим информацию о деятельности аспиранта на протяжении всего периода обучения в

аспирантуре (о сроках обучения аспиранта, теме научно-исследовательской работы и ее структуре, перечне дисциплин, практик, формах и сроках прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации) (Приложение 1).

2.2. Индивидуальный учебный план для каждого обучающегося формируется на основе учебного плана соответствующего направления и профиля подготовки, разрабатывается совместно с научным руководителем, отражает индивидуальную образовательную и научно-исследовательскую траекторию аспиранта за весь период его обучения в аспирантуре, и позволяет обеспечивать освоение программы аспирантуры с помощью индивидуализации ее содержания и (или) графика обучения с учетом уровня готовности и тематики научно-исследовательской работы аспиранта.

2.3. Индивидуальный учебный план (титульная страница, обоснование выбора темы НКР (диссертации), общий план работы и рабочий план первого года обучения), полностью оформленный и подписанный аспирантом и научным руководителем после утверждения темы научно-исследовательской работы аспиранта на Ученом совете СПбФ ИИЕТ РАН, должен быть предоставлен в отдел подготовки научно-педагогических кадров высшей квалификации не позднее 3-х месяцев со дня зачисления в аспирантуру.

2.4. Индивидуальный план регулярно заполняется аспирантом в процессе освоения образовательной программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре. По окончании каждого года обучения и после аттестации аспирант заполняет учебный план на следующий учебный год. Учебный план на каждый год обучения подписывается аспирантом, научным руководителем, руководителем структурного подразделения, утверждается директором СПбФ ИИЕТ РАН и передается в отдел подготовки научно-педагогических кадров высшей квалификации.

2.5. При оформлении Индивидуального учебного плана следует в обязательном порядке приводить расшифровку (фамилия и инициалы) всех подписей, а также указывать даты в местах, предусмотренных установленной формой.

2.6. По окончании учебного года (курса) аспирант представляет отчет о выполненной работе и рабочий план на следующий учебный год на заседании аттестационной комиссии, на котором дается оценка деятельности аспиранта, отмечается качество выполнения индивидуального учебного плана, указываются замечания, которые необходимо учесть при составлении плана на новый учебный год. На основании протокола заседания аттестационной комиссии готовится приказ о переводе аспиранта на следующий учебный год или об отчислении.

2.7. К государственной итоговой аттестации допускаются аспиранты, полностью выполнившие индивидуальный план.

2.6. Раздел Индивидуального учебного плана «Государственная итоговая аттестация» заполняется в отдел подготовки научно-педагогических кадров высшей квалификации после итоговой аттестации по окончании обучения в аспирантуре.

2.7. Контроль за выполнением аспирантом Индивидуального учебного плана осуществляют научный руководитель, заведующий Академической кафедрой истории и философии науки, заведующий отделом подготовки научно-педагогических кадров высшей квалификации.

2.8. Индивидуальный учебный план аспиранта является частью личного дела аспиранта, хранится в личном деле аспиранта в течение всего срока обучения.

3. Порядок согласования и утверждения темы научно-квалификационной работы (диссертации) аспиранта

3.1. Тему научно-квалификационной работы (далее – НКР) обучающемуся предлагает научный руководитель (и/или научный сектор СПбФ ИИЕТ РАН, в котором осуществляется подготовка аспиранта) в рамках направления и профиля программы аспирантуры. Аспиранту предоставляется возможность выбора темы НКР в рамках направленности программы аспирантуры и основных направлений научно-исследовательской деятельности организации.

3.2. При выборе темы научно-квалификационной работы (диссертации) необходимо учитывать ее актуальность и степень изученности, научную новизну исследования, теоретическую и практическую значимость.

3.3. Отдел аспирантуры формирует и предоставляет для окончательного утверждения на Ученом совете СПбФ ИИЕТ РАН общий перечень тем НКР аспирантов.

3.4. Тема НКР рассматривается на заседании Ученого совета СПбФ ИИЕТ РАН в присутствии научного руководителя и руководителя сектора, в котором осуществляется подготовка аспиранта.

3.5. Ученый совет рассматривает представленную тему (и/или варианты темы) и принимает решение об утверждении/не утверждении темы НКР аспиранту.

3.6. В случае невозможности принятия окончательного решения по формулировке темы НКР аспиранту, Ученый совет переносит вопрос рассмотрения темы аспиранту на следующее заседание. Научный руководитель готовит и согласовывает скорректированную формулировку темы НКР к следующему заседанию Ученого совета.

3.7. Изменение или корректировка утвержденной темы НКР проводится в порядке, установленном настоящим Положением. Тема НКР может быть изменена или скорректирована не позднее, чем за три месяца до начала итоговой государственной аттестации.

4. Структура и содержание Индивидуального учебного плана аспиранта.

4.1. Индивидуальный учебный план аспиранта включает в себя следующие разделы:

4.1.1. Персональные данные.

4.1.2. Обоснование темы диссертационного исследования.

4.1.3. Общий план работы аспиранта по направлению 46.06.01 Исторические науки и археология, по профилю 07.00.10.

4.1.4. Планы работы аспиранта по годам обучения в аспирантуре с указанием основных разделов образовательной и научно-исследовательской деятельности.

4.1.5. Аттестация по годам обучения в аспирантуре.

4.1.6. Государственная итоговая аттестация.

4.2. Раздел «Персональные данные» содержит личную информацию об аспиранте и данные о форме обучения; направлении подготовки; направленности (профиле) подготовки; тему научно-квалификационной работы (диссертации) с указанием даты и протокола утверждения темы на заседании Ученого совета СПбФ ИИЕТ РАН; информацию о научном руководителе аспиранта с указанием его фамилии, имени отчества, ученой степени и ученого звания; номера и даты приказов о зачислении в аспирантуру и окончании аспирантуры.

4.3. Обоснование темы диссертационного исследования включает положения об актуальности научно-квалификационной работы (диссертации), цели и задачах исследования, научной новизне, практической значимости исследования.

4.4. Общий план работы аспиранта по направлению 46.06.01 Исторические науки и археология, по профилю 07.00.10. включает четыре блока:

– Блок 1. «Образовательные дисциплины (модули) базовой части, вариативные и факультативных дисциплины по выбору с определением их трудоемкости в зачетных единицах и распределением дисциплин по курсам обучения.

– Блок 2. «Практики»: педагогическая и научно-исследовательская.

– Блок 3. «Научные исследования».

– Блок 4. Государственная итоговая аттестация.

4.5. Планы работы аспиранта по годам обучения в аспирантуре включают образовательную и научно-исследовательскую составляющие, а также практики.

Образовательная составляющая в Планах работы аспиранта по годам обучения содержит названия изучаемых дисциплин с указанием сроков сдачи зачетов и экзаменов.

Научно-исследовательская составляющая включает:

– Работу по выполнению теоретической части исследования.

– Работу по выполнению экспериментальной части исследования.

- Научные публикации по теме исследования, в т.ч. монографии, научные публикации в изданиях из перечня ВАК, публикации в международных изданиях, включенных в международные базы цитирования, научные публикации в других изданиях.
- Получение охранных документов на объекты интеллектуальной собственности.
- Участие в конкурсах и грантах.
- Участие в научных конференциях (с опубликованием тезисов доклада).
- Защита результатов научно-исследовательской работы (на последнем году обучения).

4.6. Разделы «Аттестация» по годам обучения в аспирантуре включают краткий отчет аспиранта о выполнении плана текущего года обучения; отзыв научного руководителя о работе аспиранта в учебном году; заключение аттестационной комиссии о переводе аспиранта на следующий курс / отчислении аспиранта.

4.7. Раздел «Государственная итоговая аттестация» содержит отчет аспиранта о выполнении плана обучения в аспирантуре; отзыв научного руководителя; решение и рекомендации аттестационной комиссии; заключение структурного подразделения о выполнении учебного плана аспирантом и выдачи ему диплома об окончании аспирантуры установленного образца.

5. Заключительные положения

Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в связи с изменением нормативных актов и принятием соответствующих документов Министерством образования и науки РФ, рассматриваются на заседании Ученого совета и подписываются директором СПбФ ИИЕТ РАН.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Санкт-Петербургский филиал Федерального государственного бюджетного учреждения науки
Института истории естествознания и техники им. С. И. Вавилова Российской академии наук
(СПбФ ИИЕТ РАН)

УТВЕРЖДАЮ
Директор СПбФ ИИЕТ РАН

_____ (подпись) (фамилия, имя, отчество)

«__» _____ 20__ г.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН АСПИРАНТА

Фамилия, имя, отчество: _____

Структурное подразделение: _____ Аспирантура СПбФ ИИЕТ РАН

Форма обучения: _____

Направление подготовки (код, наименование): _____ 46.06.01
_____ Исторические науки и археология

Направленность (профиль): _____ 07.00.10 История науки и техники

Тема научно-исследовательской работы _____

Утверждена на заседании Ученого совета _____ СПбФ ИИЕТ РАН

Протокол № _____ от «__» _____ 20__ г.

Научный руководитель: _____

Зачислен/а «__» _____ 20__ г.

Приказ № _____ от «__» _____ 20__ г.

Окончил/а «__» _____ 20__ г.

Приказ № _____ от «__» _____ 20__ г.

ПАМЯТКА

Индивидуальный учебный план аспиранта составлен в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 19 ноября 2013 г. № 1259.

Индивидуальный учебный план аспиранта является основным документом, определяющим этапы его обучения и проведения научно-исследовательской работы.

Индивидуальный учебный план аспиранта заполняется аспирантом совместно с научным руководителем, утверждается руководителем структурного подразделения и хранится в отделе аспирантуры в течение всего периода обучения, затем передается в отдел кадров и хранится в личном деле аспиранта.

Контроль качества освоения программ аспирантуры включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Промежуточная аттестация как форма контроля выполнения аспирантами индивидуального плана включает образовательную и исследовательскую составляющие. Аспирант дважды в год отчитывается в структурном подразделении (на заседании отдела, лаборатории и т.п.). По результатам промежуточной аттестации аспирантам, обучающимся за счет средств федерального бюджета, начисляется стипендия. По результатам научно-исследовательской работы за учебный год так же назначается стипендия, и аспирант переводится на следующий год обучения или отчисляется из аспирантуры за невыполнение индивидуального плана. По результатам государственной итоговой аттестации аспиранту выдается диплом об окончании аспирантуры установленного образца.

Аспирант за время обучения обязан:

- полностью выполнить индивидуальный план работы, овладеть методологией научных исследований в соответствии с основной образовательной программой подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре;
- завершить работу над научно-исследовательской работой и представить ее в структурное подразделение для получения соответствующего заключения;
- выполнить учебный план: пройти текущую, промежуточную и итоговую аттестацию.

С требованиями ознакомлен

_____ / _____ /
подпись ((расшифровка подписи)

ОБЩИЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН АСПИРАНТА

(в соответствии с учебным планом соответствующего направления и направленности (профиля) подготовки)

Индекс	Наименование разделов и дисциплин (модулей) Структура содержания работы	Трудоемкость (в зачетных единицах / часах)	Распределение по курсам		
			1	2	3
Б1	Блок 1. «Образовательные дисциплины (модули)»				
Б1.Б	Базовая часть				
Б1.Б.1	История и философия науки	5/180	5/180		
Б1.Б.2	Иностранный язык. Английский	4/144	4/144		
Б1.В	Вариативная часть				
Б1.В.ОД	Обязательные дисциплины				
Б1.В.ОД.1	История науки и техники	4/144	2/72	2/72	
Б1.В.ОД.2	Историография науки (на английском языке)	2/72		2/72	
Б1.В.ОД.3	Историография и источниковедение истории науки и техники	2/72		2/72	
Б1.В.ОД.4	Логика и методология научного познания	3/108		3/108	
Б1.В.ОД.5	Методика подготовки научно-квалификационной работы	2/72			2/72
Б1.В.ОД.6	Педагогика и психология высшей школы	2/72			2/72
Б1.В.ОД.8	Науковедение	2/72			2/72
Б1.В.ДВ	Дисциплины по выбору				
1.	ИКТ в образовании и науке	2/72		2/72	
2.	История технических наук	2/72		2/72	
3.	История биологии	2/72		2/72	
Б2	Блок 2. «Практики»				
Б2.1	Педагогическая	3/108			3/108
Б2.2	Научно-исследовательская	3/108			3/108
Б3	Блок 3. «Научные исследования»				
Б3.1	Научно-исследовательская деятельность и подготовка научно-квалификационной работы (диссертации)	135/4860	22/79 2	30/108 0	38/136 8
Б4	Блок 4. «Государственная итоговая аттестация»				
Б4.Г	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена				
Б4.Г.1	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена				4/144
Б4.Д	Представление научного доклада об основных результатах научно-квалификационной работы (диссертации)				
Б4.Д.1	Представление научного доклада об основных результатах научно-квалификационной работы (диссертации)				2/72

Исследовательская составляющая

№	Наименование	Сроки выполнения	Форма отчетности
Научно-исследовательская работа аспиранта			
1	Работа по выполнению теоретической части исследования		
2	Работа по выполнению экспериментальной части исследования		
3	Работа по подготовке рукописи научно-исследовательской работы		
4	Научные публикации по теме исследования, из них: <i>1. Монографии и научные публикации в изданиях из перечня ВАК и международных изданиях, включенных в международные базы цитирования</i> <i>2. Научные публикации в других изданиях</i>		
5	Получение охранных документов на объекты интеллектуальной собственности		
6	Участие в конкурсах и индивидуальные гранты (регионального, всероссийского, международного уровней) по теме исследования		
7	Участие в научных конференциях (с опубликованием тезисов доклада), из них: <i>1. Участие в международной или зарубежной конференции с докладом</i> <i>2. Участие во всероссийской конференции с докладом</i>		
Подготовка к защите научно-исследовательской работы			
8	Защита результатов научно-исследовательской работы		

Аспирант _____ / _____ / «__» _____ 20__ г.
(подпись) (расшифровка подписи) (дата заполнения)

Научный руководитель _____ / _____ / «__» _____ 20__ г.
(подпись) (расшифровка подписи) (дата заполнения)

Руководитель направления подготовки _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

ПЛАН РАБОТЫ АСПИРАНТА ПЕРВОГО ГОДА ОБУЧЕНИЯ
Образовательная составляющая учебного плана

№ п/п	Наименование дисциплины	Вид отчетности (экзамен, зачет, зачет с оценкой)	Срок Выполнения (семестр)	Оценка (прописью), зачет/незачет
За 1й год обучения				
1.	История и философия науки	Канд. экзамен	2	
2.	Иностранный язык (английский)	Канд. экзамен	2	
3.	История науки и техники	Зачет	1-2	
4.	Историография и источниковедение истории науки и техники	Зачет с оценкой	2	

Исследовательская составляющая

№	Наименование	Форма отчетности	Сроки выполнения, отметка о выполнении, (дата)
1.	Работа по выполнению теоретической части исследования		
3	Работа по выполнению экспериментальной части исследования		
4	Работа по подготовке рукописи научно-исследовательской работы		
5	Научные публикации по теме исследования		
6	Получение охранных документов на объекты интеллектуальной собственности		
7	Участие в конкурсах и грантах		

8	Участие в научных конференциях		

Аспирант _____ / _____ / «__» _____ 20__ г.
(подпись) (расшифровка подписи) (дата заполнения)

Научный руководитель _____ / _____ / «__» _____ 20__ г.
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель направления подготовки _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

АТТЕСТАЦИЯ ЗА ПЕРВЫЙ ГОД ОБУЧЕНИЯ
в период с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.

Краткий отчет аспиранта о выполнении плана первого года обучения:

Аспирант _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20__ г.

Отзыв научного руководителя:

Научный руководитель _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20__ г.

Решение аттестационной комиссии СПбФ ИИЕТ РАН:

Председатель комиссии:

Члены комиссии:

Дата заседания аттестационной комиссии: « ____ » _____ 20__ г.

Заключение руководителя структурного подразделения:

Протокол № _____ от « ____ » _____ 20__ г.,

Руководитель структурного
подразделения _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20__ г.

ПЛАН РАБОТЫ АСПИРАНТА ВТОРОГО ГОДА ОБУЧЕНИЯ
Образовательная составляющая учебного плана

№ п/п	Наименование дисциплины	Вид отчетности (экзамен, зачет, зачет с оценкой)	Срок Выполнения (семестр)	Оценка (прописью), зачет/незачет
За 2й год обучения				
1.	История науки и техники	Зачет	3	
2.	История науки и техники	Экзамен	4	
3.	Историография и источниковедение истории науки и техники	Зачет с оценкой	2	
4.	История технических наук	Зачет	2	
5.	Историография науки в современном научном дискурсе (на английском языке)	Зачет с оценкой	4	
6.	Логика и методология научного познания	Зачет с оценкой	4	
7.	Информационно-коммуникационные технологии в образовании и науке	Зачет	3	

Исследовательская составляющая

№	Наименование	Форма отчетности	Сроки выполнения, отметка о выполнении, (дата)
1.	Работа по выполнению теоретической части исследования		
3	Работа по выполнению экспериментальной части исследования		
4	Работа по подготовке рукописи научно-исследовательской работы		

5	Научные публикации по теме исследования		
6	Получение охранных документов на объекты интеллектуальной собственности		
7	Участие в конкурсах и грантах		
8	Участие в научных конференциях		

Аспирант _____ / _____ / « ____ » _____ 20__ г.
 (подпись) (расшифровка подписи) (дата заполнения)

Научный руководитель _____ / _____ / « ____ » _____ 20__ г.
 (подпись) (расшифровка подписи) (дата заполнения)

Руководитель направления подготовки _____ / _____ /
 (подпись) (расшифровка подписи)

АТТЕСТАЦИЯ ЗА ВТОРОЙ ГОД ОБУЧЕНИЯ

в период с «_____» _____ 20__ г. по «_____» _____ 20__ г.

Краткий отчет аспиранта о выполнении плана второго года обучения:

Аспирант _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

«_____» _____ 20__ г.
(дата заполнения)

Отзыв научного руководителя:

Научный руководитель _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

«_____» _____ 20__ г.
(дата заполнения)

Решение аттестационной комиссии

Председатель комиссии:

Члены комиссии:

Дата заседания аттестационной комиссии: «_____» _____ 20__ г.

Заключение руководителя структурного подразделения:

Протокол № _____ от «_____» _____ 20__ г.,

Руководитель структурного
подразделения _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

«_____» _____ 20__ г.
(дата заполнения)

ПЛАН РАБОТЫ АСПИРАНТА ТРЕТЬЕГО ГОДА ОБУЧЕНИЯ
Образовательная составляющая учебного плана

№ п/п	Наименование дисциплины	Вид отчетности (экзамен, зачет, зачет с оценкой)	Срок Выполнения (семестр)	Оценка (прописью), зачет/незачет
За 3й год обучения				
1.	Психология и педагогика высшей школы	Зачет	5	
2.	Науковедение	Зачет с оценкой	6	
3.	Методика подготовки научно-квалификационной работы	Зачет	5	
3.	Научно-педагогическая практика	Зачет с оценкой	6	
4.	Научно-исследовательская практика	Зачет с оценкой	6	

Исследовательская составляющая

№	Наименование	Форма отчетности	Сроки выполнения, отметка о выполнении, (дата)
1.	Работа по выполнению теоретической части исследования		
3	Работа по выполнению экспериментальной части исследования		
4	Работа по подготовке рукописи научно-исследовательской работы		
5	Научные публикации по теме исследования		

6	Получение охранных документов на объекты интеллектуальной собственности		
7	Участие в конкурсах и грантах		
8	Участие в научных конференциях		
9	Защита результатов научно-исследовательской работы* (*на последнем году обучения)		

Аспирант _____ / _____ / «__» _____ 20__ г.
(подпись) (расшифровка подписи) (дата заполнения)

Научный руководитель _____ / _____ / «__» _____ 20__ г.
(подпись) (расшифровка подписи) (дата заполнения)

Руководитель направления подготовки _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.
(дата заполнения)

ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Краткий отчет аспиранта о выполнении плана обучения в аспирантуре:

Аспирант _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20__ г.
(дата заполнения)

Отзыв научного руководителя:

Научный руководитель _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20__ г.
(дата заполнения)

Решение аттестационной комиссии:

Аспирант _____
(ФИО)

полностью выполнил индивидуальный план работы, овладел методологией научных исследований в соответствии с основной образовательной программой подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, успешно прошел текущую и промежуточную аттестацию, завершил научно-исследовательскую работу, прошел обсуждение ее результатов с рекомендацией:

Председатель аттестационной комиссии:

(фамилия, имя, отчество, ученая степень, ученое звание, должность)

Члены комиссии:

-
-
-
-
-
-

Дата заседания аттестационной комиссии: « _____ » _____ 20__ г.

Заключение структурного подразделения:

Протокол № _____ от « ____ » _____ 20__ г.,

Руководитель структурного
подразделения

_____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20__ г.
(дата заполнения)