

Санкт-Петербургский филиал  
Федерального государственного бюджетного учреждения науки  
Института истории естествознания и техники  
им. С.И. Вавилова РАН

Принято Ученым Советом СПбФ ИИЕТ РАН  
Протокол №4 от «13» мая 2017г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор СПбФ ИИЕТ РАН  
Айсугова Н.А.

Приказ №32 от «12» октября 2017 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о научных руководителях аспирантов  
Санкт-Петербургского филиала Института истории естествознания и  
техники им. С.И. Вавилова Российской академии наук

Санкт-Петербург  
2017

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о научных руководителях аспирантов (далее – Положение) регламентирует правовую основу, порядок и содержание работы, права и обязанности научных руководителей аспирантов Санкт-Петербургского филиала Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института истории естествознания и техники им. С.И. Вавилова Российской академии наук (далее – СПбФ ИИЕТ РАН), их полномочия и ответственность.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки России от 19.11.2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», Приказом Министерства образования и науки России от 30.07.2014 г. № 904 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 46.06.01 – Исторические науки и археология (уровень подготовки кадров высшей квалификации)».

1.3. Научный руководитель аспиранта осуществляет научное руководство работой над диссертацией, контролирует выполнение утвержденного индивидуального плана и несет личную ответственность за качественное написание аспирантом диссертационной работы и защиты ее в срок.

1.4. Уровень квалификации научного руководителя аспиранта определяется федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее – ФГОС ВО).

Научный руководитель, назначенный обучающемуся, должен:

- иметь ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации);
- осуществлять самостоятельную научно-исследовательскую деятельность (участвовать в осуществлении такой деятельности) по направленности (профилю) подготовки;
- иметь публикации по результатам указанной научно-исследовательской деятельности в ведущих отечественных и/или зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях;
- иметь опыт представления результатов научно-исследовательской деятельности на национальных и международных конференциях.

## **2. Назначение научного руководителя**

2.1. Научными руководителями аспирантов назначаются, как правило, лица из числа докторов наук, осуществляющих научную деятельность по направлению (направленности) соответствующему программе подготовки аспиранта.

2.2. Научный руководитель назначается аспиранту приказом директора СПбФ ИИЕТ РАН в срок не позднее 2 месяцев с момента зачисления на обучение по программе аспирантуры.

2.3. Число обучающихся, научное руководство которыми одновременно осуществляет научный руководитель, определяется директором СПбФ ИИЕТ РАН. Рекомендованное количество - не более двух аспирантов.

2.4. В отдельных случаях к научному руководству аспирантов СПбФ ИИЕТ РАН могут привлекаться кандидаты наук, осуществляющие самостоятельную научно-исследовательскую деятельность по направлению (направленности), соответствующему программе подготовки аспиранта.

2.5. Решение о предоставлении права научного руководства принимается на заседании Ученого совета СПбФ ИИЕТ РАН.

2.6. Научный руководитель аспиранта может быть освобожден от руководства приказом директора СПбФ ИИЕТ РАН на основании решения Ученого совета СПбФ ИИЕТ РАН. Основанием для принятия Ученым советом подобного решения может быть личное заявление научного руководителя, личное заявление аспиранта, изменение темы диссертационной работы, неэффективная работа научного руководителя, иные объективные причины.

### **3. Обязанности научного руководителя аспиранта**

3.1. Научный руководитель аспиранта осуществляет следующие функции:

- координирует научно-исследовательскую деятельность аспиранта в соответствии с выбранной темой;
- контролирует подготовку аспиранта для получения необходимых компетенций (знаний, умений, владений, навыков) в области научной специальности;
- контролирует выполнение индивидуального плана обучения аспиранта (в том числе, прохождение практик);
- консультирует аспиранта по теоретико-методологическим вопросам написания диссертационной работы;
- оценивает проделанную работу и дает заключение о ее соответствии установленным требованиям.

3.2. Предполагаемый научный руководитель проводит собеседование с лицами, поступающими на обучение в аспирантуру, и сообщает о результате собеседования в Приемную комиссию СПбФ ИИЕТ РАН.

3.3. На первом этапе подготовки диссертационной работы научный руководитель консультирует аспиранта в выборе темы, определении цели и задач исследования, рассматривает и корректирует индивидуальный план аспиранта и дает рекомендации по списку литературы.

3.4. При подготовке к кандидатскому экзамену по истории и философии науки научный руководитель согласовывает с аспирантом тему реферата по истории отрасли научной специальности.

3.5. Научный руководитель консультирует аспиранта по выбору иностранных источников с учетом темы диссертационного исследования для подготовки и сдачи кандидатского экзамена по иностранному языку.

3.6. Научный руководитель оказывает аспиранту методическую помощь в организации подготовки и представления публикаций в ведущие рецензируемые научные журналы и издания в соответствии с перечнем Высшей аттестационной комиссии (ВАК) Министерства образования и науки Российской Федерации.

3.7. Научный руководитель осуществляет первоначальное рецензирование диссертационной работы аспиранта и оформляет отзыв для представления к защите в специализированном диссертационном совете.

3.8. Научное руководство аспирантами может осуществляться как очно (в явочном порядке), так и в режиме интерактивной связи (дистанционно), в том числе с помощью электронной почты и др.

3.9. Научный руководитель обязательно присутствует на заседаниях аттестационной комиссии, на которых проводится промежуточная аттестация аспирантов.

3.10. Научный руководитель контролирует прохождение аспирантом педагогической практики и руководит научно-производственной практикой.

3.11. Ученый совет СПбФ ИИЕТ РАН систематически заслушивает отчеты научных руководителей аспирантов о ходе руководства и написания аспирантами диссертационной работы.

3.12. Научный руководитель согласовывает организационные вопросы по защите диссертации аспиранта (апробация, представление в диссертационный совет и т.д.).

3.13. Научный руководитель самостоятельно постоянно повышает свои профессиональные компетенции по вопросам научного руководства аспирантами.

#### **4. Права научного руководителя аспиранта**

4.1. Научный руководитель аспиранта имеет право:

- по согласованию с Отделом аспирантуры (далее – Отдел аспирантуры) СПбФ ИИЕТ РАН представлять к отчислению аспирантов, не проявивших достаточных способностей к исследовательской работе и не выполнивших (в установленный срок) мероприятия, предусмотренные индивидуальным планом аспиранта и программой обучения.
- давать рекомендации аспиранту об изменении формы обучения, смене научного руководителя;
- быть членом комиссий по приему вступительных и кандидатских экзаменов по специальным дисциплинам;
- принимать участие в заседаниях диссертационных советов по защите диссертаций;
- давать рекомендации аспирантам для их участия в конкурсах на получение грантов, именных стипендий, премий и т.д.

4.2. Во время приемной кампании в аспирантуру предполагаемый научный руководитель имеет право проводить предварительное собеседование с поступающими в аспирантуру СПбФ ИИЕТ РАН.

#### **5. Оценка и оплата труда научного руководителя**

5.1. Оплата труда научных руководителей аспирантов производится из расчета 50 (пятьдесят) часов на одного аспиранта в год.

5.2. Научный руководитель, под руководством которого аспирант успешно защитил кандидатскую диссертацию, может быть поощрен материально или в иной форме по приказу директора СПбФ ИИЕТ РАН.