

**Санкт-Петербургский филиал
Федерального государственного бюджетного учреждения науки
Института истории естествознания и техники
им. С.И. Вавилова РАН**

*Принято Ученым Советом СПбФ ИИЕТ РАН
Протокол №4 от «13» мая 2017г.*

УТВЕРЖДАЮ
Директор СПбФ ИИЕТ РАН
Ащеулова Н.А. 

Приказ №32 от «12» октября 2017г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке перевода, восстановления и отчисления обучающихся по образовательным программам высшего образования в аспирантуре Санкт-Петербургского филиала Института истории естествознания и техники им. С.И. Вавилова Российской академии наук

Санкт-Петербург

2017

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение (далее – Положение) разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании и локальными нормативными актами Санкт-Петербургского филиала Института истории естествознания и техники им. С.И. Вавилова Российской академии наук (далее – СПбФ ИИЕТ РАН).

1.2. В СПбФ ИИЕТ РАН осуществляется восстановление и перевод аспирантов на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, а также на условиях договора об оказании платных образовательных услуг.

1.3. Условием для восстановления и перевода аспирантов с одной основной образовательной программы высшего образования (далее – образовательная программа) на другую, с одной формы обучения на другую, а также перевода из другой организации, осуществляющей образовательную деятельность (далее – образовательная организация) в СПбФ ИИЕТ РАН на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, является наличие вакантных мест.

Количество вакантных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, определяется разницей между контрольными цифрами приема соответствующего года и фактическим количеством аспирантов, обучающихся по направлению подготовки (специальности) на соответствующем курсе.

1.4. Восстановление в число аспирантов лиц, ранее отчисленных из СПбФ ИИЕТ РАН, перевод с одной основной образовательной программы на другую, перевод с одной формы обучения на другую, а также перевод из другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, возможны после успешного прохождения аспирантом промежуточной аттестации.

1.5. Восстановление и перевод аспирантов очной формы обучения производятся, как правило, не позднее 25 октября текущего года или на начало весеннего семестра соответствующего учебного года, но не позднее одного месяца после начала указанного семестра.

Восстановление и перевод аспирантов заочной формы обучения производятся до начала очередной промежуточной аттестации.

При наличии уважительных причин, подтвержденных документально, Директор СПбФ ИИЕТ РАН может принять решение о восстановлении или переводе аспиранта в течение учебного года.

Если при восстановлении обнаруживается, что специальность (направление подготовки), по которой аспирант обучался, не реализуется, то восстановление производится на специальность (направление подготовки), согласованную дирекцией СПбФ ИИЕТ РАН и восстанавливаемым.

2. Порядок перевода

2.2. Перевод аспиранта из другой организации, осуществляющей образовательную деятельность для продолжения обучения в СПбФ ИИЕТ РАН, осуществляется на основании личного заявления аспиранта и оформляется приказом Директора СПбФ ИИЕТ РАН.

К указанному личному заявлению прилагается копия индивидуального плана аспиранта с пройденными промежуточными аттестациями, список научных трудов, патентов и других научных достижений претендента. Лицами, претендующими на перевод из негосударственных образовательных организаций, дополнительно представляется заверенная соответствующей образовательной организацией копия лицензии на право ведения образовательной деятельности.

2.3. Перевод аспиранта из другой образовательной организации осуществляется на основании аттестации. Аттестация проводится путем рассмотрения представленных документов, собеседования или в иной форме, определяемой Директором СПбФ ИИЕТ РАН. Форма аттестации, состав аттестационной комиссии и график ее работы утверждаются распоряжением Директора СПбФ ИИЕТ РАН.

Итоги аттестации оформляются соответствующим протоколом. В протоколе указываются перечень и объемы перезачитываемых дисциплин и практик с оценкой или отметкой о зачете (в

соответствии с названием, объемом, и формой промежуточного или итогового контроля знаний, установленными учебным планом по соответствующему направлению подготовки (специальности). Дисциплины, ранее изученные аспирантом в объеме часов, соответствующем учебному плану образовательной программы, на которую аспирант переводится, формой контроля по которым является зачет, могут быть перезачтены с оценкой «удовлетворительно» (при согласии аспиранта), либо с более высокой оценкой по результатам предварительного собеседования.

Если некоторые дисциплины не могут быть перезачтены или из-за разницы в учебных планах обнаруживаются неизученные дисциплины (разделы дисциплин), аспиранту предлагается ликвидировать соответствующую академическую разницу согласно индивидуальному учебному плану. Указанный индивидуальный учебный план может содержать, как правило, не более пяти дисциплин. Срок выполнения индивидуального плана устанавливается в пределах текущего учебного года.

Если количество вакантных мест меньше количества поданных заявлений от аспирантов, желающих перевестись, то отбор лиц проводится на конкурсной основе с учетом результатов аттестации.

2.4. По результатам аттестации при положительном решении вопроса о переводе СПбФ ИИЕТ РАН выдает аспиранту справку установленного образца для представления в образовательную организацию, в которой он обучается.

До получения соответствующих документов на основании личного заявления переводящийся аспирант приказом Директора СПбФ ИИЕТ РАН может быть допущен до посещения занятий.

2.5. После получения документа об образовании и справки об обучении СПбФ ИИЕТ РАН проверяет соответствие копии индивидуального плана аспиранта справке об обучении, выданной образовательной организацией.

2.6. На основании справки об обучении аттестационная комиссия проводит перезачет дисциплин.

2.7. На основании соответствующих документов формируется проект приказа о приеме на обучение аспиранта в СПбФ ИИЕТ РАН в связи с переводом, который согласовывается в установленном порядке. После издания приказа о приеме на обучение формируется и ставится на учет личное дело аспиранта, в которое вносятся документы, послужившие основанием для издания указанного приказа. Аспиранту оформляется академическое удостоверение.

Данные о перезачтенных дисциплинах или их разделах вносятся в индивидуальный план аспиранта. При переводе или отчислении они вносятся в справку об обучении, а при успешном окончании аспирантуры СПбФ ИИЕТ РАН – в диплом об окончании аспирантуры.

2.8. Аспирант, желающий перевестись в другую образовательную организацию, предоставляет в СПбФ ИИЕТ РАН справку установленного образца из принимающей образовательной организации с письменным заявлением об отчислении в связи с переводом и о выдаче ему справки об обучении. Выдача справки об обучении производится в течение 5 рабочих дней после издания приказа об отчислении.

На основании представленной справки установленного образца и заявления аспиранта в течение 10 рабочих дней со дня подачи заявления издается приказ Директора о его отчислении. Из личного дела аспиранта извлекается и выдается под подпись: документ об образовании, на основании которого он был принят на обучение в СПбФ ИИЕТ РАН, а также другие документы, представленные аспирантом. В личное дело аспиранта, отчисленного в связи с переводом, вносятся копии документов, послужившие основанием для издания указанного приказа.

Переход аспиранта с одной основной образовательной программы на другую (в том числе с изменением формы обучения) внутри СПбФ ИИЕТ РАН осуществляется на основании личного заявления аспиранта.

Заявление должно быть согласовано с научным руководителем и утверждено Директором СПбФ ИИЕТ РАН, с подтверждением целесообразности перевода и наличия вакантных мест.

2.9. Перевод на второй и последующие курсы производится по итогам промежуточной аттестации, утвержденной Ученым советом и Директором СПбФ ИИЕТ РАН, при успешном выполнении учебного плана соответствующего курса или в связи с выполнением

индивидуального учебного плана.

2.10. Аспиранты, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, приказом Директора СПбФ ИИЕТ РАН переводятся на следующий курс условно с установлением индивидуального плана прохождения промежуточной аттестации в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

В случае успешного прохождения промежуточной аттестации в пределах установленных индивидуальным планом сроков аспиранты, условно переведенные на следующий курс, на основании соответствующего приказа считаются аспирантами указанного курса.

3. Порядок восстановления в аспирантуре СПбФ ИИЕТ РАН

3.1. Восстановление в число аспирантов СПбФ ИИЕТ РАН осуществляется на основании личного заявления с согласия Директора и оформляется приказом Директора СПбФ ИИЕТ РАН.

Лицо, отчисленное из СПбФ ИИЕТ РАН до завершения освоения основной образовательной программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре имеет право на восстановление для обучения в нем в течение пяти лет после отчисления с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено.

3.2. Восстановление осуществляется после проведения сверки ранее изученных дисциплин для определения наличия (отсутствия) академической разницы. Как правило, восстановление осуществляется на начало того семестра, где академическая разница в учебных планах отсутствует.

Лица, претендующие на восстановление и имеющие академическую разницу в учебных планах, на основании личного заявления и разрешения Директора СПбФ ИИЕТ РАН ликвидируют академическую разницу до восстановления, либо восстанавливаются в число аспирантов с академической разницей, составляющей не более пяти дисциплин с установлением индивидуального плана прохождения промежуточной аттестации по дисциплинам, составляющим академическую разницу.

Ликвидация академической разницы до восстановления оформляется распоряжением Директора СПбФ ИИЕТ РАН с установлением индивидуального плана промежуточной аттестации по дисциплинам, составляющим академическую разницу.

Ликвидация академической разницы для восстановления на обучение на условиях договора об оказании платных образовательных услуг осуществляется на основании соответствующего договора и оформляется распоряжением Директора СПбФ ИИЕТ РАН. При восстановлении на условиях договора об оказании платных образовательных услуг с установлением индивидуального плана прохождения промежуточной аттестации по дисциплинам, составляющим академическую разницу, заключается дополнительное соглашение о ликвидации разницы в учебных планах.

В случае значительного расхождения в учебных планах (более пяти дисциплин), связанного с последовательностью изучения дисциплин, допускается восстановление для обучения по индивидуальному плану. В этом случае СПбФ ИИЕТ РАН определяет курс, на который лицо может быть восстановлено, учитывая при этом объем уже изученных им дисциплин.

3.3. Восстановление лиц, отчисленных по инициативе СПбФ ИИЕТ РАН в связи с расторжением договора об оказании платных образовательных услуг по причине просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, возможно сразу после внесения платы за соответствующий семестр.

3.4. Основанием для восстановления на условиях договора об оказании платных образовательных услуг является личное заявление, заключение договора об оказании платных образовательных услуг и оплата стоимости обучения в соответствующем семестре.

4. Отчисление из аспирантуры СПбФ ИИЕТ РАН

4.1. Образовательные отношения прекращаются при отчислении аспиранта из аспирантуры СПбФ ИИЕТ РАН:

- в связи с окончанием срока обучения;
- досрочно по основаниям, установленным пунктом 4.2 настоящего Положения.

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

– по инициативе аспиранта (по собственному желанию, по состоянию здоровья (при наличии соответствующего медицинского документа), в случае перевода в другую образовательную организацию и др.);

– по инициативе СПбФ ИИЕТ РАН в случае применения к аспиранту отчисления как меры дисциплинарного взыскания; в случае невыполнения аспирантом обязанностей по добросовестному освоению основной образовательной программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре и выполнению индивидуального учебного плана (в том числе в связи с невыходом из академического отпуска, в связи с получением неудовлетворительной оценки на государственной итоговой аттестации), а также в случае установления нарушения порядка приема в аспирантуру аспирантом, повлекшего по вине аспиранта его незаконное зачисление;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли аспиранта и аспирантом.

4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе аспиранта не влечет за собой возникновения каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного аспиранта перед СПбФ ИИЕТ РАН.

4.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ Директора об отчислении из числа аспирантов. Если с аспирантом или иным лицом (физическим или юридическим) заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа Директора об отчислении из числа аспирантов СПбФ ИИЕТ РАН. Права и обязанности аспиранта, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами СПбФ ИИЕТ РАН, прекращаются с даты его отчисления.

4.5. Отчисление аспирантов, условно переведенных на следующий курс и не ликвидировавших в установленные сроки академическую задолженность, осуществляется с того курса, на который они были условно переведены.